

Public	Futurs PMO : Chefs de projets souhaitant évoluer vers un rôle de coordination et de pilotage. PMO débutants : Personnes ayant récemment pris en charge un rôle de PMO et souhaitant consolider leurs connaissances. Collaborateurs de la DSI : Chefs de projets, responsables de programmes, qui souhaitent mieux comprendre le rôle du PMO et collaborer plus efficacement avec lui.
Durée	2 jours - 14 heures
Pré-requis	Connaissances de base en informatique Intérêt pour la gestion de projets
Objectifs	Donner aux participants une compréhension approfondie du rôle et des responsabilités d'un PMO (Project Management Office) au sein d'une DSI Doter les futurs ou actuels PMO des compétences nécessaires pour piloter efficacement les projets Optimiser les ressources et contribuer à la réussite de la transformation digitale de l'entreprise
Méthodes pédagogiques	Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire. La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification. Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation.
Moyens techniques	1 poste de travail complet par personne De nombreux exercices d'application Mise en place d'ateliers pratiques Remise d'un support de cours Passage de certification(s) dans le cadre du CPF Remise d'une attestation de stage
Modalité d'évaluation des acquis	Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation Evaluation technique des connaissances en pré et post formation Evaluation générale du stage
Délai d'accès	L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session
Accessibilité handicapés	Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.

INTRODUCTION AU PMO

- Qu'est-ce qu'un PMO ? Définition, historique et évolution du concept de PMO.
- Les différents types de PMO : PMO stratégique, PMO opérationnel, PMO de projet.
- Les objectifs d'un PMO : Alignement stratégique, optimisation des ressources, amélioration de la qualité des projets.

LE RÔLE DU PMO DANS LA DSI

- Le positionnement du PMO au sein de la DSI : Relations avec les autres services, hiérarchie.
- Les responsabilités du PMO : Définition du cadre méthodologique, pilotage des portefeuilles de projets, reporting, amélioration continue.
- Les compétences clés du PMO : Gestion de projet, leadership, communication, maîtrise des outils, connaissance des métiers de l'entreprise.

LES MÉTHODES DE GESTION DE PROJET

- Les différentes méthodologies : Agiles (Scrum, Kanban), traditionnelles (cycle en V), hybrides.
- Le choix de la méthodologie adaptée : En fonction du contexte, du type de projet et des objectifs.
- Les outils de gestion de projet : Logiciels de gestion de projet (Jira, Azure DevOps), tableaux de bord.

LE PILOTAGE DES PORTEFEUILLES DE PROJETS

- La construction d'un portefeuille de projets : Définition des critères de sélection, priorisation des projets.
- Le suivi et le reporting : Indicateurs de performance, tableaux de bord, reporting à la direction.
- L'optimisation des ressources : Allocation des ressources humaines et financières, gestion des risques.

L'AMÉLIORATION CONTINUE ET LA TRANSFORMATION DIGITALE

- La culture de l'amélioration continue : Les démarches d'amélioration continue (PDCA, Lean).
- Le rôle du PMO dans la transformation digitale : Accompagnement du changement, adoption de nouvelles technologies.
- Les tendances du management de projet : Agilité à l'échelle, DevOps.

SYNTHÈSE DE LA SESSION

NOUS CONTACTER

Siège social

16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON
38130 ÉCHIROLLES

Téléphone

04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !



ACF Audit Conseil Formation



@ACF_Formation

Dernière mise à jour : 08/09/2026

PROFIL Formateur : Les formateurs sont recrutés selon plusieurs critères : Expérience, pédagogie, dynamisme et prévoyance.