

Public	Assistant(e)s, managers ou toute personne devant concevoir et/ou animer des présentations PowerPoint élaborées.
Durée	1 journée - 7 heures
Pré-requis	Aucun
Objectifs	Utiliser les règles de conception et de mise en page pour créer des présentations PowerPoint de manière efficiente Composer et gérer des masques et des modèles pour accélérer la conception Concevoir des présentations PowerPoint professionnelles grâce aux animations Intégrer des vidéos, des séquences sonores et des interactions Concevoir à plusieurs une présentation PowerPoint Diffuser et partager le diaporama PowerPoint.
Méthodes pédagogiques	Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire. La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification. Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation.
Moyens techniques	1 poste de travail complet par personne De nombreux exercices d'application Mise en place d'ateliers pratiques Remise d'un support de cours Passage de certification(s) dans le cadre du CPF Remise d'une attestation de stage
Modalité d'évaluation des acquis	Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation Evaluation technique des connaissances en pré et post formation Evaluation générale du stage
Délai d'accès	L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session
Accessibilité handicapés	Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.

1. LES DIFFÉRENTES TECHNIQUES DE PRÉSENTATION

- Séquentielle
- Avec menu
- Avec vue d'ensemble et zoom

2. CONCEPTION EFFICACE DE CONTENU TEXTE

- Utiliser le mode plan pour structurer le texte de son discours
- Convertir un contenu texte en SmartArt
- Intégrer un plan Word
- Réutiliser des diapositives existantes

3. LES CONTENUS GRAPHIQUES ET MULTIMÉDIA

- Insérer des tableaux et des graphiques Excel (avec ou sans liaison)
- Gérer des images
- Monter des sons et des vidéos
- Ajouter son flux vidéo avec Caméo

4. LES DISPOSITIONS, LES MASQUES ET LES MODÈLES POWERPOINT

- Créer un thème et le conserver dans PowerPoint
- Créer un masque de disposition personnalisé
- Utiliser plusieurs masques et thèmes dans une présentation
- Créer un modèle de présentation

5. ANIMATION, TRANSITIONS ET INTERACTIVITÉ DANS POWERPOINT

- Personnaliser l'animation avec PowerPoint
- Animer les SmartArt et les graphiques
- Utiliser les boutons d'action ou des liens pour naviguer dans la présentation ou ouvrir un objet incorporé
- Créer des liens internes et externes dans une présentation
- Placer des liens dans le masque pour simuler des menus

6. ENREGISTREMENT DE L'ÉCRAN

- Sélectionner une zone
- Enregistrer avec ou sans pointeur
- Gestion de la barre d'outils / ancrage
- Enregistrer l'écran et le présentateur
- Exporter la vidéo

7. PARTAGE, DIFFUSION, EXPORTATION ET PUBLICATION DU DIAPORAMA POWERPOINT

- L'écran du présentateur : zoom, pointeur laser
- Suivi des modifications
- Commentaires de réponses
- Modifier un diaporama à plusieurs avec PowerPoint Online (coédition)
- Comparer ou fusionner des présentations PowerPoint
- Historique des versions (OneDrive ou SharePoint)
- Créer une vidéo à partir d'une présentation
- Impression de la présentation à emporter
- Compresser le média
- Les formats d'exportation de PowerPoint
- Trucs et astuces

NOUS CONTACTER

Siège social

16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON
38130 ÉCHIROLLES

Téléphone

04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

Centre de formation

87, RUE GÉNÉRAL MANGIN
38000 GRENOBLE

E-mail

contact@audit-conseil-formation.com

Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !



ACF Audit Conseil Formation



@ACF_Formation



ACFauditconseilformation