

LES FONDAMENTAUX DE LA CONDUITE DE PROJET

— Public	Chefs de projets DSI et chef de services informatiques Direction techniques (R&D, Qualité,...) Directions générales
— Durée	2 jours - 14 heures
— Pré-requis	Aucun
— Objectifs	Sensibilisation au mode projet Mesurer les apports d'une méthode Identifier les responsabilités et le périmètre d'intervention du directeur, chef de projet
— Méthodes pédagogiques	Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire. La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification. Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation.
— Moyens techniques	1 poste de travail complet par personne De nombreux exercices d'application Mise en place d'ateliers pratiques Remise d'un support de cours Passage de certification(s) dans le cadre du CPF Remise d'une attestation de stage
— Modalité d'évaluation des acquis	Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation Evaluation technique des connaissances en pré et post formation Evaluation générale du stage
— Planning	Du 20/02/2025 au 21/02/2025 Du 16/04/2025 au 17/04/2025 Du 15/07/2025 au 16/07/2025 Du 14/10/2025 au 15/10/2025
— Délai d'accès	L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session
— Accessibilité handicapés	Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.

1. LE MODE PROJET DANS L'ENTREPRISE

- Terminologie
- Les modes d'organisation usuels
- Les difficultés de la "transversalité" du chef de projet
- Enjeux et objectifs d'une organisation en « mode projet »
- Postulats et difficultés d'une organisation en « mode projet »
- Mise en place et pré-requis

2. GESTION DE PROJET

- Définitions
- Composantes de la gestion de projet
- Naissance d'un projet
- Les rôles des maîtres
- Typologie des projets
- Apports de la méthode
- Rôles, missions, et responsabilité du chef de projet
- Le triptyque QCD (Qualité, Coûts, Délais)

3. DÉFINITION D'OBJECTIF ET FORMALISATION

- Point A – Point B
- La définition d'objectif du projet et sa formalisation.
- La fiche projet

4. DÉFINIR L'ÉQUIPE PROJET ET L'ORGANISATION

- Identifier les acteurs directs et indirects impactés par le projet
- Matrice de RACI
- Les objectifs et missions du comité de pilotage, du comité directeur
- Concevoir un plan de communication
- Roue de Deming
- Mettre en place un plan de reporting et les indicateurs de pilotage

5. DÉFINIR LE PLAN PROJET

- Cycle de vie d'un projet (Phases, Etapes, Tâches)
- Logique d'organisation
- Matrice de Kano
- Hiérarchie WBS (Work Breakdown Structure)
- Les phases du plan projet de l'étude de faisabilité à la clôture
- Réseau de tâches PERT (Project Evaluation and Review Technique)
- Evaluer les charges et les durées, Loi de Parkinson
- Diagramme de Gantt
- L'importance des jalons
- Identifier les livrables

6. AFFECTATION DES RESSOURCES

- Evaluer la capacité d'affectation réelle des ressources
- Impacts du mode matriciel
- Gérer les surcharges

7. EVALUER LES RISQUES ET ACCOMPAGNER LE CHANGEMENT

- Analyse AMDEC
- Grille d'aversion et valorisation des risques
- Organiser l'accompagnement au changement

8. EVALUER LE BUDGET

- Estimer les charges financières
- ROI (Return of Investment)
- TCO (Total Cost of Ownership)

9. ORGANISER LE CYCLE DE PILOTAGE

- Fréquence du pilotage
- Mesure des écarts
- Impacts des retards, Loi de Brook

10. LE RÔLE DE MANAGER DU CHEF DE PROJET

- Rôle, comportement et qualités attendues
- Animer une équipe projet
- Théorie de Herzberg, pyramide de Maslow
- Déléguer et négocier
- Les rôles de la méthode Belbin
- Les profils Myers-Briggs Type Indicator (MBTI)
- Complémentarité de compétences

11. JEU DE RÔLE

- Mise en situation des stagiaires à partir d'un jeu de rôle

12. CONCLUSION

- Synthèse du plan d'action individuel

NOUS CONTACTER

Siège social

16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON
38130 ÉCHIROLLES

Téléphone

04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

Centre de formation

87, RUE GÉNÉRAL MANGIN
38000 GRENOBLE

E-mail

contact@audit-conseil-formation.com

Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !



ACF Audit Conseil Formation



@ACF_Formation



ACFauditconseilformation