



- **Public** Managers opérationnels
Managers fonctionnels
- **Durée** 2 jours - 14 heures
- **Pré-requis** Cette formation ne nécessite aucun prérequis, cependant elle est réservée aux managers d'équipe au sein d'une organisation.
- **Objectifs** Connaître la réglementation des entretiens professionnels
Comprendre les enjeux des entretiens professionnels et de l'accompagnement des équipes
Préparer et structurer les entretiens professionnels
Conduire les entretiens professionnels
Maîtriser le processus de l'entretien annuel
Consolider et donner du feed-back
Préparer l'accompagnement des équipes face aux enjeux personnels et professionnels
- **Méthodes pédagogiques** La pédagogie comprend les phases théoriques, des exercices, des analyses de cas et des échanges.
Certaines formations proposent des techniques psycho-corporelles innovantes pour se libérer de tensions qui empêchent une mise en action confortable. Des enregistrements audios permettent au stagiaire de reproduire certaines pratiques en toute autonomie.
Support de cours pour chaque participant
Proposition d'actions quotidiennes à mettre en place pendant plusieurs semaines dès la fin de la formation
- **Modalité d'évaluation des acquis** Evaluation pré-formation
Evaluation des acquis pendant la formation
Evaluation générale du stage à l'issue de la formation
Evaluation à froid 6 mois après la formation
- **Délai d'accès** L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session
- **Accessibilité handicapés** Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.

JOUR 1 INTRODUCTION

- Accueil et présentation

MODULE 1 : CONNAÎTRE LA RÉGLEMENTATION DES ENTRETIENS PROFESSIONNELS (45 MINUTES)

- Cadre légal et réglementaire
- Mise en œuvre des entretiens professionnels

MODULE 2 : COMPRENDRE LES ENJEUX DES ENTRETIENS PROFESSIONNELS ET DE L'ACCOMPAGNEMENT DES ÉQUIPES

- Importance des entretiens professionnels
- Rôles et responsabilités

MODULE 3 : PRÉPARER ET STRUCTURER LES ENTRETIENS PROFESSIONNELS

- Préparation de l'entretien
- Structuration de l'entretien

MODULE 4 : CONDUIRE LES ENTRETIENS PROFESSIONNELS

- Techniques de conduite d'entretien
- Adapter sa communication
- Mise en situation : Simulation d'un entretien professionnel

CONCLUSION DE LA JOURNÉE

- Débriefing collectif

JOUR 2 INTRODUCTION

- Révision des points clés de la première journée

MODULE 5 : CONSOLIDER ET DONNER DU FEED-BACK

- Techniques de consolidation
- Feed-back constructif
- Mise en situation : Simulation de feed-back

MODULE 6 : PRÉPARER L'ACCOMPAGNEMENT DES ÉQUIPES FACE AUX ENJEUX PERSONNELS ET PROFESSIONNELS

- Identification des besoins
- Mise en place d'un plan d'accompagnement

MODULE 7 : ÉTUDES DE CAS ET MISES EN SITUATION

- Études de cas réels
- Mises en situation complètes

CONCLUSION DE LA JOURNÉE

- Evaluation de la formation à chaud
- Débriefing collectif

NOUS CONTACTER

Siège social

16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON
38130 ÉCHIROLLES

Centre de formation

87, RUE GÉNÉRAL MANGIN
38000 GRENOBLE

Téléphone

04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

E-mail

contact@audit-conseil-formation.com

Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !

 ACF Audit Conseil Formation

 @ACF_Formation

 ACFauditconseilformation