

INITIATION À COPILOT POUR MICROSOFT 365



Public	Utilisateurs professionnels de Microsoft 365 souhaitant optimiser leur productivité grâce à l'intelligence artificielle de Copilot.
Durée	1 journée - 7 heures
Pré-requis	Aucune connaissance particulière.
Objectifs	Comprendre ce qu'est Copilot pour Microsoft 365 et comment il fonctionne Utiliser les principales fonctionnalités de Copilot dans les différentes applications Microsoft 365 (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams, OneNote, Power BI, Forms) Utiliser Copilot pour Microsoft 365 pour améliorer la qualité de vos documents et optimiser vos analyses de données Expérimenter Copilot pour Microsoft 365 en situation réelle à travers des cas pratiques adaptés à votre métier
Méthodes pédagogiques	Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire. La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification. Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation.
Moyens techniques	1 poste de travail complet par personne De nombreux exercices d'application Mise en place d'ateliers pratiques Remise d'un support de cours Passage de certification(s) dans le cadre du CPF Remise d'une attestation de stage
Modalité d'évaluation des acquis	Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation Evaluation technique des connaissances en pré et post formation Evaluation générale du stage
Délai d'accès	L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session
Accessibilité handicapés	Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.

INTRODUCTION À COPILOT POUR MICROSOFT 365

- C'est quoi Copilot pour Microsoft 365 ?
- Prérequis techniques et fonctionnels.
- Licences nécessaires.
- Le LLM (modèle de langage) et les bonnes pratiques associées.
- Comment accéder à Copilot ?

RECHERCHE ET LECTURE ASSISTÉES

- Rechercher depuis le portail Office.
- Rechercher depuis les différentes applications (Word, Excel, Outlook, etc.)
- Générer un résumé de fil de conversation Outlook.
- Générer un résumé de réunion ou de conversation Teams.
- Générer un résumé de document dans Word.

RÉDACTION INTELLIGENTE

- Utiliser la fonctionnalité de coaching dans Outlook, Word et Teams.
- Générer des brouillons.
- Reformuler des textes dans Word.
- Rédiger une liste de tâches dans OneNote.

CRÉATION, TRANSFORMATION ET APPROFONDISSEMENT

- Transformer un texte en tableau dans Word.
- Générer des indicateurs dans Excel.
- Effectuer des opérations sur Excel.
- Générer des diapositives PowerPoint.
- Créer des formulaires Forms.
- Administrer et sécuriser l'environnement Copilot.
- Découvrir Copilot Studio.
- Explorer l'extension Copilot pour Microsoft 365.

NOUS CONTACTER

Siège social

16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON
38130 ÉCHIROLLES

Téléphone

04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !



ACF Audit Conseil Formation



@ACF_Formation

Dernière mise à jour : 20/10/2025

PROFIL Formateur : Les formateurs sont recrutés selon plusieurs critères :
Expérience, pédagogie, dynamisme et prévoyance.