

Public	Directeurs des systèmes d'information, responsables de pôles de la DSI, chefs de projets IT
Durée	2 jours - 14 heures
Pré-requis	Connaissances de base en informatique Intérêt pour la gestion de projets
Objectifs	Favoriser une meilleure collaboration entre les différents services d'une DSI Améliorer la compréhension des enjeux de chacun Renforcer la cohésion d'équipe
Méthodes pédagogiques	Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire. La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification. Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation.
Moyens techniques	1 poste de travail complet par personne De nombreux exercices d'application Mise en place d'ateliers pratiques Remise d'un support de cours Passage de certification(s) dans le cadre du CPF Remise d'une attestation de stage
Modalité d'évaluation des acquis	Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation Evaluation technique des connaissances en pré et post formation Evaluation générale du stage
Délai d'accès	L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session
Accessibilité handicapés	Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.

DÉCOUVERTE DES MÉTIERS ET DES ENJEUX DE CHACUN

1. PRÉSENTATION DE LA DSI DANS SON ENSEMBLE

- Rôle stratégique de la DSI au sein de l'entreprise
- Organisation générale de la DSI et ses différentes composantes
- Les enjeux actuels de la DSI (transformation digitale, cybersécurité, etc.)

2. ATELIERS DE PRÉSENTATION DES MÉTIERS

- Chaque service présente ses missions, ses outils, ses contraintes et ses objectifs.
- Temps d'échange pour poser des questions et mieux comprendre les activités des autres.

3. LES PROCESSUS CLÉS DE LA DSI

- Présentation des principaux processus (développement, déploiement, maintenance, etc.)
- Identification des points de contact entre les différents services

4. LES OUTILS COMMUNS

- Présentation des outils utilisés par l'ensemble de la DSI (gestion de projet, suivi des incidents, etc.)
- Formation à l'utilisation de ces outils si nécessaire

COLLABORATION ET RÉOLUTION DE PROBLÈMES

1. LES CLÉS D'UNE COLLABORATION EFFICACE

- Communication interpersonnelle
- Gestion des conflits
- Travail en équipe
- Méthodologies de résolution de problèmes

2. ÉTUDE DE CAS

- Analyse d'un projet ou d'un incident ayant nécessité une collaboration entre plusieurs services
- Identification des points forts et des points faibles de la collaboration

3. ATELIER DE CO-CONSTRUCTION:

- Définition de règles de collaboration communes
- Création d'un référentiel de bonnes pratiques
- Mise en place d'un système de suivi des améliorations

4. RETOUR D'EXPÉRIENCE ET PERSPECTIVES

- Bilan de la formation
- Définition d'actions concrètes à mettre en oeuvre pour améliorer la collaboration au quotidien

SYNTHÈSE DE LA SESSION

NOUS CONTACTER

Siège social

16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON
38130 ÉCHIROLLES

Téléphone

04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

Centre de formation

87, RUE GÉNÉRAL MANGIN
38000 GRENOBLE

E-mail

contact@audit-conseil-formation.com

Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !



ACF Audit Conseil Formation



@ACF_Formation



ACFauditconseilformation